

Государственная услуга *Выдача заключений об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки и разрешений на застройку земельных участков, которые расположены за границами населенных пунктов и находятся на площадях залегания полезных ископаемых, а также на размещение за границами населенных пунктов в местах залегания полезных ископаемых подземных сооружений в пределах горного отвода*



Государственную услугу предоставляет Роснедра

Результат государственной услуги (подуслуги в рамках услуги):

- 1) Выдача заключения об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки (далее – заключение)
- 2) Выдача разрешения на застройку земельных участков, которые расположены за границами населенных пунктов и находятся на площадях залегания полезных ископаемых, а также на размещение за границами населенных пунктов в местах залегания полезных ископаемых подземных сооружений в пределах горного отвода (далее – разрешение)
- 3) Выдача дубликата заключения
- 4) Выдача дубликата разрешения
- 5) Исправление ошибок и опечаток, допущенных в заключении
- 6) Исправление ошибок и опечаток, допущенных в разрешении

За предоставлением услуги можно обратиться:

- в Роснедра или его территориальный орган;
- посредством Личного кабинета недропользователя;
- посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг;
- посредством МФЦ (при наличии соглашения о взаимодействии).

Размер государственной пошлины:

- Заключение – **плата не взимается;**
- Разрешение в рамках подуслуги 2 – **3500 руб.**

Срок предоставления услуги:

В случае подачи заявления посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций):

В случае выдачи заключения (подуслуга 1): не превышает 5 рабочих дней со дня регистрации заявления

В случае выдачи разрешения (подуслуга 2): не превышает 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, без учета срока комиссионного рассмотрения указанных документов и материалов

В случае выдачи дубликата заключения, разрешения (подуслуги 3, 4): не превышает 4 рабочих дней со дня регистрации заявления

В случае исправления ошибок и опечаток, допущенных в заключении, разрешении: не превышает 4 рабочих дней со дня регистрации заявления

В случае подачи заявления в Роснедра непосредственно или посредством Личного кабинета недропользователя, МФЦ:

В случае выдачи заключения (подуслуга 1): не превышает 15 рабочих дней со дня регистрации заявления

В случае выдачи разрешения (подуслуга 2): не превышает 35 рабочих дней со дня регистрации заявления, без учета срока комиссионного рассмотрения указанных документов и материалов

В случае выдачи дубликата заключения, разрешения (подуслуги 3, 4): не превышает 5 рабочих дней со дня регистрации заявления

В случае исправления ошибок и опечаток, допущенных в заключении, разрешении: не превышает 5 рабочих дней со дня регистрации заявления

Подуслуга 1.

Документы, представляемые заявителем для получения заключения*:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Роснедра, МФЦ	ЕПГУ / Личный кабинет недропользователя	
1.	<i>Заявление</i>		<input type="checkbox"/>
	Заполняется по форме, установленной административным регламентом предоставления услуги, утвержденным приказом Роснедр от 22.04.2020 № 161, распечатывается	Заполняется по форме, установленной административным регламентом предоставления услуги, утвержденным приказом Роснедр от 22.04.2020 № 161, в электронном виде	
2.	<i>Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя</i>		<input type="checkbox"/>
	Оригинал (для доверенности), копия (для распорядительного акта)	Не представляется заявителем при наделении полномочиями посредством платформы полномочий ЕПГУ в отношении сотрудников организации. Доверенности в отношении третьих лиц не запрашиваются при условии дальнейшего совершенствования платформы полномочий и наделении полномочиями или фиксации решения юридического лица посредством ЕПГУ, либо подгрузки информации о наделении полномочиями из информационной системы доверителя	
3.	<i>Координаты угловых точек границ планируемых объектов капитального строительства</i>		<input type="checkbox"/>
	Заполняется по шаблону на сайте Роснедр, распечатывается	Заполняется по шаблону на сайте Роснедр, представляется в электронном виде	
4.	<i>Для объектов капитального строительства, строительство которых осуществляется в рамках реализации приоритетных проектов по модернизации и расширению инфраструктуры (за исключением линейных объектов транспортной инфраструктуры), определенных в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных отношений в целях реализации приоритетных проектов по модернизации и расширению инфраструктуры и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в 2022 году в рамках постановления Правительства РФ от 19.09.2022 № 1656):</i>		<input type="checkbox"/>
	Оригиналы, копии	Скан-копии, электронные документы	

* после принятия [федерального закона № 222049-8 «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О недрах»](#) получение заключений об отсутствии полезных ископаемых в недрах под участком предстоящей застройки не требуется

Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного взаимодействия, витрин данных и сервисов:

1.	Документ или сведения о наличии у лица полномочий на осуществление действий от имени заявителя (<i>при подаче заявления посредством ЕПГУ, Личного кабинета недропользователя в случае реализации</i>
----	---

	<i>возможности передоверия, в том числе в отношении третьих лиц посредством ЕСИА, или подгрузки уполномочивающих документов из информационной системы доверителя)</i>
2.	<i>Геологическая информация о недрах в отношении части недр под участком предстоящей застройки (Единый фонд геологической информации о недрах, органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, подведомственные им организации)</i>

Подуслуга 2.

Документы, представляемые заявителем для получения разрешения:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Роснедра, МФЦ	ЕПГУ / Личный кабинет недропользователя	
1.	<i>Заявление</i>		<input type="checkbox"/>
	<i>Заполняется по форме, установленной административным регламентом предоставления услуги, утвержденным приказом Роснедр от 22.04.2020 № 161, распечатывается</i>	<i>Заполняется по форме, установленной административным регламентом предоставления услуги, утвержденным приказом Роснедр от 22.04.2020 № 161, в электронном виде</i>	
2.	<i>Топографический план земельного участка (в масштабе не мельче 1:10 000, а для линейных объектов - не мельче 1:50 000) с отображением мест размещения существующих и проектируемых объектов капитального строительства, границ санитарно-защитных зон источников питьевого водоснабжения**</i>		<input type="checkbox"/>
	<i>Оригинал</i>	<i>Скан-копия, электронный документ, сервис ЕПГУ</i>	
3.	<i>Информация об объекте капитального строительства:</i> - сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства, его технико-экономические характеристики - перечень мероприятий по предотвращению и (или) снижению возможного негативного воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на недра и мероприятий по обеспечению рационального использования и охраны недр на период строительства и эксплуатации объекта капитального строительства - сведения о возможности осуществления пользования недрами на участке недр под земельным участком, на котором планируется строительство и эксплуатация проектируемых объектов капитального строительства		<input type="checkbox"/>
	<i>Оригинал</i>	<i>Интерактивная форма</i>	
4.	<i>Предложения заявителя, содержащие описание нескольких альтернативных вариантов размещения объекта намечаемого строительства (включая размещение объекта намечаемого строительства на площадях, на которых отсутствуют запасы полезных ископаемых), с обоснованием выбора размещаемого объекта намечаемого строительства в качестве приоритетного по сравнению с промышленным освоением площади залегания полезных ископаемых в целях добычи, в случае застройки земельных участков, которые расположены за границами населенных пунктов и находятся на площадях залегания полезных ископаемых, а также размещения за границами населенных пунктов в местах залегания полезных ископаемых подземных сооружений в пределах горного отвода</i>		<input type="checkbox"/>
	<i>Оригинал</i>	<i>Интерактивная форма</i>	
5.	<i>Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя</i>		<input type="checkbox"/>
	<i>Оригинал (для доверенности), копия (для распорядительного акта)</i>	<i>Не представляется заявителем при наделении полномочиями посредством платформы полномочий ЕПГУ в отношении сотрудников организации. Доверенности в отношении третьих лиц не запрашиваются при условии</i>	

		дальнейшего совершенствования платформы полномочий и наделении полномочиями или фиксации решения юридического лица посредством ЕПГУ, либо подгрузки информации о наделении полномочиями из информационной системы доверителя	
6.	Справка пользователя недр, осуществляющего разведку и добычу полезных ископаемых или по совмещенной лицензии геологическое изучение, разведку и добычу полезных ископаемых, в границах предоставленного ему горного отвода		<input type="checkbox"/>
	Оригинал	Скан-копия, электронный документ, сервис ЕПГУ	
<i>Для объектов капитального строительства, строительство которых осуществляется в рамках реализации приоритетных проектов по модернизации и расширению инфраструктуры (за исключением линейных объектов транспортной инфраструктуры), определенных в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 254-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных отношений в целях реализации приоритетных проектов по модернизации и расширению инфраструктуры и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в 2022 году в рамках постановления Правительства РФ от 19.09.2022 № 1656):</i>			
7.	Сведения от главных распорядителей средств соответствующих бюджетов в отношении объектов капитального строительства или иного лица, финансирующего строительство, реконструкцию таких объектов, подтверждающие отнесение таких объектов к объектам капитального строительства, строительство которых осуществляется в рамках реализации приоритетных проектов по модернизации и расширению инфраструктуры		<input type="checkbox"/>
	Оригиналы, копии	Скан-копии, электронные документы	
8.	Координаты угловых точек границ планируемых объектов капитального строительства (взамен топографического плана земельного участка)		<input type="checkbox"/>
	Заполняется по шаблону на сайте Роснедр, распечатывается	Заполняется по шаблону на сайте Роснедр, представляется в электронном виде	

** в случае строительства объектов капитального строительства, строительство которых осуществляется в рамках реализации приоритетных проектов по модернизации и расширению инфраструктуры, представляется документ 8 (координаты угловых точек границ планируемых объектов капитального строительства)

Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного взаимодействия, витрин данных и сервисов:

1.	Документ или сведения о наличии у лица полномочий на осуществление действий от имени заявителя (при подаче заявления посредством ЕПГУ, Личного кабинета недропользователя в случае реализации возможности передоверия, в том числе в отношении третьих лиц посредством ЕСИА, или подгрузки уполномочивающих документов из информационной системы доверителя)
2.	Информация об оплате государственной пошлины (ГИС ГМП)
3.	Сведения от пользователя недр, осуществляющего разведку и добычу полезных ископаемых или по совмещенной лицензии геологическое изучение, разведку и добычу полезных ископаемых, в границах предоставленного ему горного отвода: - о наличии или отсутствии ограничений для ведения работ, связанных с использованием недрами, которые могут возникнуть в результате осуществления застройки земельного участка, необходимого для ведения указанных работ - о перспективах разработки месторождения, ожидаемых потерях и (или) объемах запасов полезных ископаемых, подлежащих консервации или списанию с государственного баланса запасов полезных ископаемых и (или) территориального баланса запасов общераспространенных полезных ископаемых в связи с намечаемой застройкой (при намечаемой застройке площади горного отвода) (в случае создания сервиса на ЕПГУ, позволяющего получать справку пользователя недр посредством ЕПГУ в юридически значимой форме и исключить необходимость предоставления справки заявителем)

4.	Геологическая карта и геологические разрезы по участку предстоящей застройки, характеризующие пространственное расположение залежей полезных ископаемых по площади и глубине (<i>Единый фонд геологической информации о недрах</i>)
5.	Геологическая информация о недрах в отношении части недр под участком предстоящей застройки (<i>Единый фонд геологической информации о недрах, органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, подведомственные им организации</i>)
6.	Информация о наличии или отсутствии месторождений общераспространенных полезных ископаемых под участком предстоящей застройки, запасы которых учтены территориальным балансом запасов общераспространенных полезных ископаемых, а также информация о предоставлении (непредоставлении) права пользования участком недр, содержащим общераспространенные полезные ископаемые, в пределах которого намечается застройка земельного участка (<i>орган исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации</i>)

Подуслуги 3, 4.

Документы, представляемые заявителем для получения дубликата заключения, разрешения***:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Роснедра, МФЦ	ЕПГУ / Личный кабинет недропользователя	
1.	<i>Заявление</i>		<input type="checkbox"/>
	Заполняется по форме, установленной административным регламентом предоставления услуги, утвержденным приказом Роснедр от 22.04.2020 № 161, распечатывается	Заполняется по форме, установленной административным регламентом предоставления услуги, утвержденным приказом Роснедр от 22.04.2020 № 161, в электронном виде	
2.	<i>Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя</i>		<input type="checkbox"/>
	Оригинал (для доверенности), копия (для распорядительного акта)	Не представляется заявителем при наделении полномочиями посредством платформы полномочий ЕПГУ в отношении сотрудников организации. Доверенности в отношении третьих лиц не запрашиваются при условии дальнейшего совершенствования платформы полномочий и наделении полномочиями или фиксации решения юридического лица посредством ЕПГУ, либо подгрузки информации о наделении полномочиями из информационной системы доверителя	

*** после внедрения реестровой модели будет доступно только для ретроспективных заключений, разрешений

Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного взаимодействия, витрин данных и сервисов:

1.	Документ или сведения о наличии у лица полномочий на осуществление действий от имени заявителя (<i>при подаче заявления посредством ЕПГУ, Личного кабинета недропользователя в случае реализации возможности передоверия, в том числе в отношении третьих лиц посредством ЕСИА, или подгрузки уполномочивающих документов из информационной системы доверителя</i>)
----	---

Подуслуги 5, 6.

Документы, представляемые заявителем для исправления ошибок и опечаток, допущенных в заключении, в разрешении

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Роснедра, МФЦ	ЕПГУ / Личный кабинет недропользователя	
1.	<i>Заявление</i>		<input type="checkbox"/>
	Заполняется по форме, установленной административным регламентом предоставления услуги, утвержденным приказом Роснедр от 22.04.2020 № 161, распечатывается	Заполняется по форме, установленной административным регламентом предоставления услуги, утвержденным приказом Роснедр от 22.04.2020 № 161, в электронном виде	
2.	<i>Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя</i>		<input type="checkbox"/>
	Оригинал (для доверенности), копия (для распорядительного акта)	Не представляется заявителем при наделении полномочиями посредством платформы полномочий ЕПГУ в отношении сотрудников организации. Доверенности в отношении третьих лиц не запрашиваются при условии дальнейшего совершенствования платформы полномочий и наделении полномочиями или фиксации решения юридического лица посредством ЕПГУ, либо подгрузки информации о наделении полномочиями из информационной системы доверителя	
3.	<i>Документы, имеющие юридическую силу, свидетельствующие о наличии в заключении или разрешении опечаток и ошибок и содержащие правильные данные</i>		<input type="checkbox"/>
	Оригиналы, копии	Реквизиты документов в интерактивной форме. В случае, если документы находятся в распоряжении частных хозяйствующих субъектов, они представляются заявителем (электронные документы, скан-копии)	
4.	<i>Выданное Роснедрами или его территориальным органом заключение или разрешение, в котором содержится техническая ошибка</i>		<input type="checkbox"/>
	Оригинал Не представляется, если заключение, разрешение оформлено в электронном виде	Не представляется. Корректируется реестровая запись, содержащая информацию о выданном заключении, разрешении	

Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного взаимодействия, витрин данных и сервисов:

1.	Документ или сведения о наличии у лица полномочий на осуществление действий от имени заявителя (<i>при подаче заявления посредством ЕПГУ, Личного кабинета недропользователя в случае реализации возможности передоверия, в том числе в отношении третьих лиц посредством ЕСИА, или подгрузки уполномочивающих документов из информационной системы доверителя</i>)
2.	Документы, имеющие юридическую силу, свидетельствующие о наличии в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию опечаток и ошибок и содержащие правильные данные